

Uchwała nr 69/2019
Zarządu Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu
z dnia 3 kwietnia 2019 roku
w sprawie zmiany wzoru umowy o świadczenie usług edukacyjnych
dla słuchaczy studiów MBA Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu,
którzy rozpoczynają naukę w roku akademickim 2018/2019 w naborze letnim

Działając na podstawie § 17 ust. 1. pkt 6 lit. a) Statutu Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu, Zarząd WSB:

§ 1

zmienia **wzór umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla słuchaczy studiów MBA** Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu, którzy rozpoczynają naukę w roku akademickim 2019/2020 w naborze letnim.

§ 2

Wzór umowy o świadczenie usług edukacyjnych, o których mowa w § 1 stanowią załączniki do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Niniejsza uchwała **uchyla uchwałę Zarządu nr 28/2019** z dnia 13 marca 2019 roku w sprawie uchwalenia wzoru umowy o świadczenie usług edukacyjnych dla słuchaczy studiów MBA WSB w Toruniu, którzy rozpoczynają naukę w roku akademickim 2019/2020 w naborze letnim.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wyniki głosowania:

za: 3
przeciw: 0
wstrzymujących się: 0

KANCLERZ
Wyższej Szkoły Bankowej
w Toruniu

mgr Anna Kocikowska



§{XML:annexingInformation}
UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH
DLA SŁUCHACZY STUDIÓW MBA
WYŻSZEJ SZKOŁY BANKOWEJ W TORUNIU

z dnia (wypełnia Uczelnia) zawarta w pomiędzy:

Wyższą Szkołą Bankową w Toruniu z siedzibą w Toruniu, przy ul. Młodzieżowej 31a, wpisaną pod pozycją 148 do ewidencji uczelni niepublicznych, prowadzonej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, reprezentowaną przez (wypełnia uczelnia) na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wicekanclerza Wyższej Szkoły Bankowej w zwaną dalej „Uczelnią”,
a osobą

Imię i nazwisko	§{V:contactName}
PESEL (cudzoziemcy, nieposiadający nr PESEL, wpisują wg formatu daty urodzenia - rrrmdd00000)	§{V:contactPesel}
Adres korespondencyjny w RP	§{V:contactMailingStreet}, §{V:contactMailingZipCode}, §{V:contactMailingCity}
Adres e-mail	§{V:contactEmail}

zwaną dalej „Słuchaczem”

§ 1
ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG

Uczelnia zobowiązuje się do przygotowania i świadczenia na rzecz Słuchacza usługi edukacyjnej:

- 1) **wydział:** Wydział Finansów i Zarządzania w Toruniu,
- 2) **kierunek:** §{V:offerTradeName},

§ 2
OBOWIĄZKI STRON

1. Uczelnia zapewnia Słuchaczowi prawo kształcenia na wybranym przez Słuchacza kierunku studiów podyplomowych, na warunkach wynikających z Regulaminu studiów podyplomowych, Regulaminu opłat, programu kształcenia, a także obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie.
2. Słuchacz zobowiązuje się w szczególności do przestrzegania obowiązujących w Uczelni regulaminów i zarządzeń, terminowego wnoszenia opłat oraz w przypadku Słuchacza będącego cudzoziemcem, dbania o legalizację swojego pobytu na terenie Polski przez cały okres studiowania.

§ 3
OPŁATY ZA STUDIA

1. Słuchacz zobowiązuje się do wnoszenia opłat za studia w następującej wysokości:

§{XML:paymentInstallments}

2. Opłaty, o których mowa w ust. 1 uwzględniają następujące promocje:
§{XML:discountsOnEnrollment}
3. Szczegółowe warunki skorzystania z promocji określa Regulamin promocji.
4. Opłaty należne z tytułu Umowy, mogą zostać obniżone przez Uczelnię na czas określony w innych przypadkach niż określone w ust. 3 niniejszego paragrafu, gdy Słuchacz spełni warunki danej promocji lub warunki innego obniżenia według zasad określonych przez Uczelnię.
5. Słuchacz zobowiązuje się do wnoszenia opłat za studia zgodnie z harmonogramem. Standardowy harmonogram wnoszenia czesnego za studia przedstawia poniższa tabela:

10 rat	Nabór letni	2 raty	Nabór letni	1 rata	Nabór letni	rata jednorazowa za studia	Nabór letni
I rata	15.10	I rata	15.10	I rata	15.10	I rata	15.10
II rata	15.11						
III rata	15.12						
IV rata	15.01						
V rata	15.02						
VI rata	15.03	II rata	15.03				
VII rata	15.04						
VIII rata	15.05						
IX rata	15.06						



X rata	15.07*					
* Słuchacze studiów drugiego roku studiów regulują ostatnią ratę czesnego dla wyboru 10 rat do 01.07						

6. Czesne standardowe za wybrane studia zgodnie z § 1, przedstawia poniższa tabela.

§{XML:priceBook}

7. W toku studiów Uczelnia może pobierać dodatkowe opłaty od Słuchacza, zgodnie z poniższą tabelą:

Opłaty inne niż czesne			
Rodzaj opłaty	Rodzaj studiów podyplomowych	Kwota	Termin wnoszenia opłat
Opłata za wznowienie studiów (opłata za postępowanie związane z ponownym przyjęciem na studia)	Podyplomowe i MBA	0 zł	7 dni od daty złożenia wniosku
Opłata za powtarzanie modułu lub wybór dodatkowego modułu	MBA	Powtarzanie niezaliczonego modułu w ramach indywidualnie zorganizowanych zajęć - opłata maksymalna 8.000 zł	Do końca semestru, w którym następuje powtórzenie modułu
		Powtarzanie niezaliczonego modułu w ramach zajęć wynikających z harmonogramu - opłata 1/18 kwoty czesnego wg zadeklarowanego trybu wnoszenia w ciągu całego toku studiowania	
Odsetki za zwłokę we wnoszeniu czesnego	Podyplomowe i MBA	ustawowe	
Opłata za przetrzymywanie książek z Biblioteki	Podyplomowe i MBA	0,30 zł za dzień zwłoki	
Jednorazowa opłata za pisemne upomnienie wysłane listem poleconym lub/ i „za zwrotnym potwierdzeniem odbioru”, dotyczące zaległości we wnoszeniu opłat za studia*	Podyplomowe i MBA	13 zł	7 dni od daty wysłania wezwania
Opłata za wydanie dyplomu Uczelni partnerskiej Franklin University**	MBA	450 €	30.06 (dla naboru letniego) 15.03 (dla naboru zimowego)
Opłata za wydanie duplikatu świadectwa	Podyplomowe i MBA	50 zł	7 dni od daty złożenia wniosku
Opłata za wystawienie certyfikatu Franklin Univeristy	Podyplomowe	Maksymalnie 300 zł	7 dni od daty złożenia wniosku
Opłata za dodatkowy certyfikat	Podyplomowe	Maksymalnie 250 zł	7 dni od daty złożenia wniosku



Oplata za dodatkowy odpis certyfikatu w języku obcym	Podyplomowe	Maksymalnie 100 zł	7 dni od daty złożenia wniosku
* Wysokość niniejszej opłaty wynika z faktycznych kosztów poniesionych przez uczelnię w związku z przygotowaniem wezwania do uiszczenia zaległości finansowych, tj. koszt listu poleconego, zwrotnego potwierdzenia odbioru, koszty administracyjne związane ze sporządzeniem upomnienia. **Wg średniego kursu sprzedaży EURO, ustalonego przez Narodowy Bank Polski z dnia 31.05.2021			

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku niskiego naboru na wybranych przez Słuchacza studiach Uczelnią może podjąć decyzję o ich nieuruchomieniu. Decyzję o nieuruchomieniu studiów MBA Uczelnią podejmuje nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem zajęć.
2. Brak skutecznego wybrania innego kierunku studiów w terminie 14 dni od dnia poinformowania przez Uczelnią o braku uruchomienia kierunku pierwotnie wybranego, oznacza rezygnację ze studiowania bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli. W takim wypadku Uczelnią zwraca Słuchaczowi wszelkie wniesione przez Słuchacza opłaty, a Umowa zostaje rozwiązana, po upływie terminu, o którym mowa powyżej.
3. Umowa zostaje zawarta na czas określony, czyli ulega rozwiązaniu po uzyskaniu pozytywnego wyniku ukończenia studiów na zasadach określonych w Regulaminie studiów MBA, lub skreśleniu z listy Słuchaczy.
4. Wszelkie zmiany warunków Umowy wymagają formy pisemnej z odręcznym podpisem pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się odpowiednio Regulamin opłat, Regulamin studiów MBA, Regulamin promocji, Statut Uczelnią, przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Kodeks Cywilny.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. W przypadku zawarcia Umowy w dwóch wersjach językowych i powstania rozbieżności interpretacyjnych, pomiędzy poszczególnymi wersjami językowymi umowy, pierwszeństwo wykładni ma umowa sporządzona w języku polskim. Umowa podlega prawu polskiemu..

.....
Słuchacz

.....
podpis Uczelnią
z upoważnienia Wicekanclerza
Wyższej Szkoły Bankowej w
pieczęć

OŚWIADCZENIE

1. Niniejszym wyrażam zgodę na przekazywanie wszelkich informacji niezbędnych do realizacji niniejszej umowy drogą elektroniczną, w szczególności poprzez elektroniczny system Extranet.

.....
podpis Słuchacza

2. Oświadczam, że przed podpisaniem umowy dostarczono mi Regulamin studiów, Regulamin promocji oraz Regulamin opłat i znana jest mi ich treść.

.....
podpis Słuchacza

