



**w sprawie powtórnej oceny programowej na kierunku psychologia w biznesie prowadzonym na Wydziale Finansów i Zarządzania w Bydgoszczy Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym**

**§ 1**

Na podstawie art. 48 a ust. 3 oraz art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) w związku z art. 225 ust. 3 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669, z późn. zm.) Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej, po zapoznaniu się z raportem zespołu oceniającego, a także kierując się sprawozdaniem I zespołu nauk społecznych, prowadzącego działalność w zakresie dyscyplin: nauki o bezpieczeństwie, nauki o komunikacji społecznej i mediach, nauki o polityce i administracji, nauki prawne, nauki socjologiczne, pedagogika, prawo kanoniczne, psychologia, w sprawie powtórnej oceny programowej na kierunku psychologia w biznesie prowadzonym na Wydziale Finansów i Zarządzania w Bydgoszczy Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym, wydaje ocenę:

**pozytywną**

**§ 2**

W wyniku powtórnej oceny jakości kształcenia na kierunku psychologia w biznesie prowadzonym na Wydziale Finansów i Zarządzania w Bydgoszczy Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu, Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej stwierdza, iż przeprowadzono skuteczne działania naprawcze. W wyniku tych działań proces kształcenia umożliwił studentom kierunku psychologia w biznesie osiągnięcie założonych efektów uczenia się dla studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym. Jakość prowadzonego kształcenia spełnia przyjęte przez Komisję kryteria oceny programowej w stopniu pozwalającym na wydanie oceny pozytywnej. Uczelnia dostosowała działania naprawcze do zastrzeżeń wymienionych w Uchwale Nr 38/2019 Prezydium PKA z dnia 24 stycznia 2019 r. w następujący sposób:

1. Jednostka prowadząca kierunek w kontekście prac dyplomowych zastąpiła model realizacji zespołowych prac dyplomowych modelem opartym o indywidualną realizację prac dyplomowych. Uczelnia dodatkowo wprowadziła odpowiednie regulaminy i zarządzenia, które porządkują kwestie dotyczące realizacji prac dyplomowych. Weryfikacją tematów prac dyplomowych zajmuje się powoływana przez Rektora wydziałowa komisja ds. oceny tematów prac dyplomowych. Zrezygnowano także z praktyki zawodowej dyplomowej, zastępując ją standardową praktyką zawodową. Tematy prac dyplomowych uwzględniają aspekt aplikacyjności przeprowadzanych prac. Ponadto zadbano o ich realizację w oparciu o tworzone dla potrzeb biznesu metody. Przeprowadzony monitoring efektów dokonanych zmian potwierdził zasadność ich przeprowadzenia, a uzyskane wyniki tej analizy zostały zawarte w raporcie uczelni. Ponadto dokonano zmian sylabusów, a tym samym realizacji zajęć z zakresu seminarium dyplomowego i praktyki zawodowej.
2. Uczelnia dla kierunku psychologia w biznesie od naboru 2018/2019 zmieniła program studiów na studiach stacjonarnych zwiększając liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów w wymiarze co najmniej połowy punktów ECTS, tym samym spełniając ustawowy warunek zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym. W programie



- studiów stacjonarnych na kierunku psychologia w biznesie w naborze 2020/21 zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia stanowią 56,8% tj. ponad połowę ogólnej liczby 180 punktów ECTS, którą student musi uzyskać, aby ukończyć studia pierwszego stopnia na wizytowanym kierunku.
3. Wprowadzone zmiany w zakresie opisu indywidualnej pracy studenta przekładają się na rozszerzenie działań praktycznych. Uczelnia wskazała, że zmiany te znalazły potwierdzenie zarówno w sylabusach, jak i w wytworach pracy studentów związanych np. z rozwiązywaniem zadań kreowanych przez interesariuszy zewnętrznych. Dokonane zmiany w sylabusach przedmiotów objęły zwiększenie osiąganych przez studentów efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji. Aktywność własna studentów oprócz samodzielnego studiowania literatury przedmiotu została rozszerzona np. o takie aktywności jak: analiza przypadku, samodzielne przygotowanie badania marketingowego, czyli stworzenie kwestionariusza, kosztorysu, harmonogramu, przygotowanie prezentacji czy pracy zaliczeniowej. Działania te zostały bardzo precyzyjnie opisane w kartach przedmiotów.
  4. W ramach działań naprawczych dotyczących sposobu organizacji praktyki zawodowej i dyplomowej uczelnia wprowadziła niezbędne zmiany w obrębie efektów uczenia się, zrezygnowała z praktyki zawodowo-dyplomowej, powołała opiekunów praktyki na kierunku psychologia w biznesie oraz wprowadziła zmiany w dokumentacji poświadczającej realizację i zaliczenie praktyki. Zmiany te są klarowne, przejrzyste i pozwalają stwierdzić, że zakładane w trakcie realizacji praktyk efekty uczenia się właściwie weryfikowane i sprawdzane.
  5. Uczelnia wprowadziła nową procedurę kończenia studiów pierwszego stopnia na kierunku psychologia w biznesie. Procedura ta obejmuje m.in. kryteria: oceny prac dyplomowych czy zasad pisania prac. Jako obowiązkową wprowadzono zasadę, iż w pracy musi znajdować się podrozdział poświęcony aplikacyjności przeprowadzonych analiz, który nazywa się rekomendacje dla praktyki. Przedmiot proseminarium poprzedza podjęcie zajęć na seminarium dyplomowym, co umożliwia studentowi zapoznanie się z standardami pracy na seminarium i jego przygotowaniu warsztatowemu do tego przedmiotu.
  6. Uczelnia wprowadziła także zmiany w zakresie wymienionych w Uchwale Polskiej Komisji Akredytacyjnej przedmiotów, co do których sformułowany został zarzut niewłaściwego oszacowania nakładu pracy studentów potrzebnego do przygotowania się do zajęć. W przedmiocie *zarządzanie zasobami ludzkimi* zrezygnowano z projektu oraz e-learningu, zwiększono liczbę godzin wykładów oraz dodano ćwiczenia jako formę zajęć pozwalających studentom na nabycie umiejętności praktycznych. W przedmiocie *psychospołeczne wywieranie wpływu* zmieniono formę zajęć, liczbę godzin oraz liczbę punktów ECTS przypisanych przedmiotowi. Na wniosek Komisji ds. Jakości Kształcenia od naboru 2017/2018 zrezygnowano z realizacji przedmiotu *psychologia rozwoju człowieka*. Nastąpiła również zmiana efektu uczenia się oraz sposobu jego weryfikacji w przedmiocie *elementy teorii negocjacji*. Wprowadzone zmiany zostały potwierdzone po analizie programu studiów oraz sylabusów. Efektem przeprowadzonych działań naprawczych jest urealnienie liczby godzin pracy własnej studenta.
  7. Uczelnia podjęła szereg działań naprawczych dotyczących nauczania języka obcego na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. W programie studiów na kierunku psychologia w biznesie zwiększono liczbę godzin nauki języka obcego z 92 do 152 godzin na studiach stacjonarnych i z 72 do 122 godzin na studiach niestacjonarnych. Nauka realizowana jest również przez trzy semestry, a nie jak dotychczas przez dwa. Dokonano także zmian na



poziomie merytorycznym w zakresie nauki języka obcego. Zaktualizowano treści programowe przedmiotu poprzez wprowadzenie leksyki i zagadnień typowych dla kierunku psychologia w biznesie. W ramach programu kształcenia realizowany jest także przedmiot w języku angielskim – *Communication Skills in Business*. Przeprowadzona przez analiza przedłożonych przez uczelnię dokumentów oraz przeprowadzone rozmowy pozwalają wysunąć wniosek, że realizacja procesu kształcenia zapewnia osiągnięcie kompetencji językowych na wymaganym ustawowo poziomie B2.

Dokonane zmiany odpowiadają na postawione w Uchwale Nr 38/2019 Prezydium PKA z dnia 24 stycznia 2019 r. zastrzeżenia, czyniąc je bezprzedmiotowymi, a tym samym pozwalają na zmianę oceny kryterium program kształcenia oraz możliwość osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia oraz skuteczność wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia z oceny zadowolającej na ocenę w pełni.

§ 3

Następna ocena programowa na kierunku psychologia w biznesie w jednostce wymienionej w § 1 powinna nastąpić w roku akademickim 2026/2027.

§ 4

1. Uczelnia niezadowolona z uchwały może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy kierować do Polskiej Komisji Akredytacyjnej w terminie 30 dni od dnia doręczenia uchwały.

§ 5

Uchwałę Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej otrzymują:

1. Minister Edukacji i Nauki,
2. Rektor Wyższej Szkoły Bankowej w Toruniu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Krzysztof Diks

podpisano podpisem kwalifikowanym w dniu 26.01.2021

