Uchwała nr 50/2026
Senatu Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu
z dnia 21 września 2026 roku
w sprawie zatwierdzenia Regulaminu studiów podyplomowych realizowanych w ramach programu studiów magisterskich z podyplomowi „SUM PLUS"
Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu na rok akademicki 2026/2027

Działając na podstawie § 28 ust. 1 pkt 3 lit. b) Statutu Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu, Senat Uniwersytetu:

§ 1

Zatwierdza tekst jednolity Regulaminu studiów podyplomowych realizowanych w ramach programu studiów magisterskich z podyplomowymi „SUM PLUS" Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu na rok akademicki 2026/2027.

§ 2

Regulamin studiów podyplomowych realizowanych w ramach programu studiów magisterskich z podyplomowymi „SUM PLUS", o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Niniejsza uchwała uchyla uchwałę Senatu nr 30/2026 z dnia 27 marca 2026 r. w sprawie zatwierdzenia tekstu jednolitego Regulaminu studiów podyplomowych realizowanych w ramach programu studiów magisterskich z podyplomowi „SUM PLUS" Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu na rok akademicki 2026/2027 w naborze letnim.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wyniki głosowania:

Za: 12
Przeciw: 0
Wstrzymujących się: 0

REKTOR
Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu
dr hab. Monika Chodorek, prof. WSB Merito

REGULAMIN STUDIÓW PODYPLOMOWYCH REALIZOWANYCH W RAMACH PROGRAMU STUDIÓW MAGISTERSKICH Z PODYPLOMOWYMI „SUM PLUS”

Regulamin studiów podyplomowych SUM Plus w Uniwersytecie WSB Merito w Toruniu na rok akademicki 2026/2027

§ 1
Postanowienia ogólne

1. Uniwersytet WSB Merito w Toruniu (zwany dalej Uczelnią) wpisany do Ewidencji uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych prowadzonego przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego pod poz. 148.
2. Studia Podyplomowe w Uniwersytecie WSB Merito w Toruniu są odpłatne.
3. Niniejszy regulamin określa organizację i tok studiów oraz prawa i obowiązki Uczestników Studiów Podyplomowych zwanych Uczestnikami studiów podyplomowych realizowany w ramach programu studiów magisterskich z podyplomowymi zwanymi dalej studiami SUMPLUS.

§ 2
Zasady przyjmowania na studia

1. Organem odpowiedzialnym za przyjęcie Kandydata na studia podyplomowe jest Rektor.
2. Uczestnikiem studiów SUMPLUS może zostać każda osoba, która posiada dyplom ukończenia studiówa. wyższych na warunkach określonych w zasadach rekrutacji.
3. Rektor może podjąć decyzję określającą dodatkowe warunki, które musi spełnić Kandydat studiów podyplomowych.
4. Za osobę przyjętą na studia podyplomowe uważa się osobę, która spełniła wszystkie warunki rekrutacji.
5. Przed rozpoczęciem studiów Uczestnik otrzymuje:
   a. Login i hasło do portalu MeritoGo /MS Office 365 (wspólne dla obu rodzajów studiów).

§ 3
Prawa i obowiązki Uczestnika

1. W trakcie realizacji studiów SUMPLUS Uczestnikowi zostają udostępnione materiały dydaktyczne w wersji elektronicznej na Platformie Moodle.
2. Uczestnikom przysługuje prawo do:
   a. wyboru starosty grupy, który reprezentuje Uczestników przed Dyrektorem Działu Studiów Podyplomowych i MBA i władzami Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu. Tryb wyboru starosty określają Uczestnicy studiów;
   b. dostępu do księgozbioru zgromadzonego w uczelnianej bibliotece i udostępnianego zgodnie z jej regulaminem;
   c. uczestniczenia we wszelkich konferencjach, odczytach i wykładach organizowanych przez Uczelnię, o ile mają one charakter otwarty;
   d. wyrażania opinii i uwag o sposobie prowadzenia zajęć, programach i podręcznikach w formie memorandum kierowanego do władz Uczelni osobiście lub za pośrednictwem starosty grupy;
   e. oceny wykładowców w formie anonimowej ankiety.
3. Uczestnik może ubiegać się o zmianę kierunku studiów podyplomowych nie później niż przed II zjazdem kierunku, na który został przyjęty. Uczestnik jest zobowiązany do przekazania tej informacji w formie pisemnej do Dziekanatu studiów wyższych i Działu Studiów Podyplomowych i MBA.

4. Za wyjątkiem przypadków wskazanych odrębnymi przepisami prawa, podstawowymi narzędziami służącymi do komunikowania się Uczelni z Uczestnikami i Uczestnika z Uczelnią są: poczta elektroniczna, MS Teams oraz portal MeritoGo, w którym systematycznie zamieszczane są informacje niezbędne dla Uczestnika, w szczególności plany zjazdów, regulaminy i zarządzenia dotyczące Uczestników studiów z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Uczestnik poprzez złożenie stosownego oświadczenia wyraża zgodę na przekazywanie informacji poprzez portal MeritoGo oraz MS Teams z zastrzeżeniem ust. 4.
6. Zmiany dotyczące umowy o świadczenie usług edukacyjnych, w tym Regulamin opłat Uczestników Studiów Podyplomowych i MBA w Uniwersytecie WSB Merito w Toruniu w roku akademickim 2026/27 wymagają zgodnego porozumienia stron i formy pisemnej.
7. Uczestnik zobowiązany jest przynajmniej raz w tygodniu sprawdzić informacje opublikowane w portalu MeritoGo/ MS Teams.

§ 4
Organizacja procesu nauczania

1. Studia podyplomowe trwają dwa lata akademickie w trybie trzy lub czterosemestralnym.
2. Rok akademicki 2026/2027 trwa od 01.10.2026 do 30.09.2027 r.
   Rok akademicki dzieli się na 2 semestry:
   a. semestr zimowy trwa od 01.10.2026 do 28.02.7 r.
   b. semestr letni trwa od 01.03.2027 do 30.09.2027 r.
3. Studia Podyplomowe umożliwiają uzyskanie kwalifikacji cząstkowych na poziomie 6, 7 albo 8 PRK (Polska Rama Kwalifikacji).
4. Programy studiów podyplomowych uchwalane są przez Senat.
5. Program studiów podyplomowych określa efekty uczenia się dla kwalifikacji cząstkowych uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia PRK na poziomie 6, 7 albo 8 PRK określone w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz umożliwia uzyskanie co najmniej 30 punktów ECTS.
6. Programy studiów określają szczegółową tematykę przedmiotów.
7. Przedmioty mogą być realizowane w ramach bloków tematycznych.
8. Przedmioty mogą być realizowane z użyciem platform do kształcenia on- line.
9. Plan zajęć określa terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych przedmiotów.
10. Na wybranych kierunkach zajęcia i egzaminy mogą być prowadzone w języku obcym.
11. Obecność na zajęciach nie jest obowiązkowa z zastrzeżeniem kierunków, o których mowa w ust. 12 poniżej.
12. Opiekunów Merytorycznych Studiów na poszczególnych kierunkach powołuje Rektor w odrębnym zarządzeniu.
13. Na studiach podyplomowych w ramach programu SUMPLUS nie ma możliwości indywidualnego toku studiów.

§ 5
Warunki zaliczenia studiów

1. Formę zaliczenia poszczególnych kierunków studiów podyplomowych określa Senat w odrębnej uchwale.
2. Osiągnięcia Uczestnika są wyrażone za pomocą punktów ECTS.
3. Liczba punktów przewidziana programem kształcenia dla studiów podyplomowych wynosi nie mniej niż 30.
4. Zasady ustalenia oceny końcowej ze studiów podyplomowych znajdują się w odrębnym zarządzeniu Rektora uchwalanym na dany rok akademicki.
5. Na studiach podyplomowych obowiązuje następująca skala ocen:
   Bardzo dobry (5)

Dobry plus (4+)
Dobry (4)
Dostateczny plus (3+)
Dostateczny (3)
Niedostateczny (2)

6. Warunkiem zaliczenia studiów podyplomowych jest zdanie egzaminu sprawdzającego wiedzę i umiejętności realizowanego po każdym roku studiów. Egzamin jest w formie testu lub projektu realizowanego indywidualnie lub grupowo.

§ 6
Ukończenie studiów podyplomowych

1. Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest wywiązanie się z obowiązków wynikających z uchwały Senatu dotyczącej formy zaliczenia poszczególnych kierunków studiów podyplomowych w ramach studiów SUMPLUS jakimi są:
   a. egzamin sprawdzający wiedzę i umiejętności po każdym roku studiów realizowany z użyciem platform do kształcenia on- line
   b. rozliczenie z praktyk o ile są wskazane ww. Uchwale Senatu.
2. Uczestnik ma prawo do dwóch podejść do każdego egzaminu. Przy ustalaniu oceny końcowej po uwagę bierze się wyższy wynik.
3. O terminach egzaminów Uczestnik jest powiadamiany na minimum 14 dni przed planowanym terminem egzaminów za pośrednictwem poczty elektronicznej lub portalu MeritoGo.
4. Uczestnik zobowiązany jest do bieżącego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Uczelni.
5. Uczestnik może przystąpić do egzaminu poprawkowego lub zaliczenia przedmiotu, bez względu na wynik, jaki uzyskał. Uczestnikowi przysługuje prawo do jednego egzaminu poprawkowego.
6. Uczestnik w uzasadnionych przypadkach może dwukrotnie złożyć w formie pisemnej do Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych i MBA wniosek o zmianę terminu egzaminu lub złożenia pracy końcowej. Wniosek ten składa się przed terminem egzaminu lub terminem oddania pracy końcowej. Dyrektor po konsultacji z promotorem może dokonać zmiany terminów egzaminów lub złożenia pracy końcowej. Jednorazowe przedłużenie terminu egzaminu lub złożenia pracy końcowej następuje na okres nie dłuższy niż jeden semestr.
7. W przypadku uzyskania przerwy w nauce na studiach wyższych wznowienie nauki na studiach podyplomowych uwarunkowane jest decyzją Działu Studiów Podyplomowych i MBA.

§ 7
Zasady ukończenia studiów podyplomowych

1. Uczestnik studiów, który ukończył studia podyplomowe otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych w języku polskim.
1. Uczestnik studiów może wnioskować o przygotowanie świadectwa w języku angielskim wyłącznie w roku ukończenia studiów, po dokonaniu opłaty zgodnie z Regulaminem opłat dla studentów studiów wyższych na dany rok akademicki.
2. Warunkiem uzyskania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych jest pozytywny wynik obrony pracy magisterskiej.
3. Ostateczna ocena ze studiów podyplomowych jest średnią arytmetyczną oceny uzyskanej z testu po pierwszym i drugim roku studiów.
4. Na świadectwie wpisuje się ostateczny wynik zaliczenia studiów podyplomowych według zasady:

Ostateczny wynik studiów	Ocena wpisana na świadectwo
4,51-5,00	Bardzo dobry (5)
4,17-4,50	Dobry plus (4+)
3,84-4,16	Dobry (4)
3,50-3,83	Dostateczny plus (3+)
do 3,49	Dostateczny (3)

§ 8
Regulamin opłat za naukę na studiach podyplomowych

1. Nauka na Uniwersytecie WSB Merito w Toruniu jest odpłatna.
2. Warunki pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów określa umowa zawarta między Uczelnią, a osobą przyjętą na studia zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Szczegółowe zasady wnoszenia opłat, ich rodzaje i terminy określa umowa o świadczeniu usług edukacyjnych oraz Regulamin opłat dla studentów studiów wyższych na dany rok akademicki.

§ 9
Skreślenie z listy Uczestników

1. Skreślenie z listy uczestników studiów podyplomowych może nastąpić:
   a. W przypadku trybu studiów wyższych na złożony w formie pisemnej wniosek Uczestnika studiów podyplomowych złożony osobiście, przesłany pocztą elektroniczną lub tradycyjną;
   b. w przypadku skreślenia z listy Studentów studiów II Stopnia
   c. W przypadku braku możliwości wznowienia nauki na studiach podyplomowych związanych z powrotem po przerwie w nauce

§ 10
Wznowienie studiów

1. Wznowienie studiów podyplomowych jest możliwe po przerwie nie dłuższej niż 3 lata, licząc od daty skreślenia. Możliwość powrotu na studia uwarunkowane jest decyzją Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych i MBA.

§ 11
Postanowienia końcowe

1. Od decyzji Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych i MBA przysługuje odwołanie do Rektora Uniwersytetu WSB Merito w Toruniu. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dyrektora Działu Studiów Podyplomowych i MBA w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Zgodnie z obowiązującymi przepisami decyzje wydawane przez organy uczelni na studiach podyplomowych nie mają charakteru decyzji administracyjnych.
2. Sprawy organizacyjne nieprzewidziane powyższym regulaminem rozwiązywane są na podstawie Regulaminu Studiów Podyplomowych.
3. Prawo do rozstrzygania kwestii dotyczących studiów objętych niniejszym regulaminem oraz szczególnych przypadków przysługuje Dyrektorowi Działu Studiów Podyplomowych i MBA.
4. Regulamin obowiązuje od dnia 1 października 2026 roku.