



Wyższa Szkoła Bankowa w Toruniu
Wydział Finansów i Zarządzania

Program studiów
dla kierunku
informatyka w biznesie
studia pierwszego stopnia

Studia: niestacjonarne
Profil: praktyczny

Rok akademicki 2022/2023

I. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA KIERUNKU STUDIÓW

nazwa kierunku studiów	Informatyka w biznesie	
Poziom kształcenia (studia pierwszego stopnia / studia drugiego stopnia / jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil kształcenia	praktyczny	
Forma studiów stacjonarne/niestacjonarne	niestacjonarne	
Czas trwania studiów (w semestrach)	6	
Łączna liczba punktów ECTS dla danej formy studiów	180	
Łączna liczba godzin określona w programie studiów	Studia stacjonarne –	Studia niestacjonarne 2246
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
Wymiar praktyk zawodowych.	960 godzin, 6 miesięcy	
Język prowadzenia studiów	polski	
Rok rozpoczęcia cyklu kształcenia	2022/23, marzec 2023	

II. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Opis efektów uczenia się	Kod uniwersalnej charakterystyki
Wiedza absolwent zna i rozumie		
IWB_I_W01	charakter nauk społecznych, ich miejsce i relacje w systemie nauk, jak również związki wiedzy z zakresu informatyki w biznesie z naukami społecznymi	P6S_WG
IWB_I_W02	zagadnienia z obszaru matematyki, statystyki, i innych nauk pokrewnych, potrzebne do realizacji zadań z zakresu informatyki w biznesie	P6S_WG
IWB_I_W03	problematykę niezbędną do podejmowania decyzji ilościowych i jakościowych dotyczących zastosowań technologii informatycznych w podmiotach i organizacjach gospodarczych	P6S_WG P6S_WK
IWB_I_W04	zagadnienia prawne i etyczne związane z informatyką w biznesie	P6S_WG P6S_WK
IWB_I_W05	metody i narzędzia wykorzystywane w zarządzaniu procesami i systemami informatycznymi	P6S_WG
IWB_I_W06	metody i narzędzia pozwalające na analizę, modelowanie i wdrażanie procesów oraz systemów informatycznych	P6S_WG
IWB_I_W07	procesy zmian wybranych struktur i instytucji społecznych oraz ich elementy, a także przyczyny, przebieg, skalę i konsekwencje tych zmian, w szczególności dotyczących systemów informatycznych	P6S_WG P6S_WK
IWB_I_W08	konceptje dotyczące opisu i wyjaśniania rzeczywistości gospodarczej	P6S_WG P6S_WK

IWB_I_W09	pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P6S_WK
IWB_I_W10	ogólne zasady organizowania i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości	P6S_WG
IWB_I_W11	zagadnienia z zakresu zarządzania oraz prowadzenia działalności gospodarczej, w tym z wykorzystaniem technologii informatycznych	P6S_WG P6S_WK
IWB_I_W12	metody komunikacji z rynkiem i narzędzia marketingowe, w tym wykorzystujące technologie informatyczne	P6S_WG P6S_WK
Umiejętności absolwent potrafi		
IWB_I_U01	stosować zdobytą wiedzę teoretyczną do opisu, pozyskiwania i analizowania procesów i zjawisk społecznych (gospodarczych, prawnych, ekonomicznych), w tym z wykorzystaniem technologii informatycznych	P6S_UW
IWB_I_U02	dokonywać analizy prostych algorytmów i struktur danych oraz zaprojektować i wdrożyć bazę danych	P6S_UW
IWB_I_U03	efektywnie wykorzystać narzędzia i określone metody pracy w celu wykonania typowych zadań zawodowych w dziedzinie technologii informacyjnych w przedsiębiorstwie	P6S_UW
IWB_I_U04	analizować i definiować potrzeby oraz formułować opinie w zakresie systemów i technologii informacyjnych, dobierać właściwe oprogramowanie i sprzęt do potrzeb danej organizacji	P6S_UW P6S_UK
IWB_I_U05	przygotowywać typowe prace pisemne z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P6S_UK P6S_UU
IWB_I_U06	przygotowywać prezentacje w zakresie wykorzystywania technologii informatycznych w biznesie, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł	P6S_UK P6S_UU
IWB_I_U07	planować i przeprowadzać eksperymenty, w tym pomiary i symulacje komputerowe, interpretować uzyskane wyniki i wyciągać wnioski	P6S_UW P6S_UO
IWB_I_U08	dokonywać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań informatycznych	P6S_UW
IWB_I_U09	rozwiązywać praktyczne zadania i problemy informatyczne pojawiające się w przedsiębiorstwach oraz przygotować opracowanie rozwiązania zadania i problemu	P6S_UW P6S_UO
IWB_I_U10	uczestniczyć w praktycznym wykorzystaniu technologii informacyjnych w środowiskach zajmujących się zawodowo działalnością inżynierską	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
IWB_I_U11	posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
IWB_I_U12	planować i realizować własne uczenie się przez całe życie w celu doskonalenia swoich kompetencji zawodowych	P6S_UU
IWB_I_U13	planować i organizować pracę własną oraz współdziałać i pracować w zespole	P6S_UO
IWB_I_U14	dokonywać pomiaru i oceny procesów biznesowych oraz stosować systemy klasy BI do przeprowadzania analiz	P6S_UW
Kompetencje społeczne absolwent jest gotów do		
IWB_I_K01	dokonania samooceny stanu swojej wiedzy i umiejętności z zakresu administracji	P6S_KK

IWB_I_K02	doceniać znaczenia wiedzy i zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów poznawczych i praktycznych	P6S_KK
IWB_I_K03	myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy	P6S_KO
IWB_I_K04	inicjowania i współorganizowania działań na rzecz środowiska społecznego i interesu publicznego	P6S_KO
IWB_I_K05	brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania związane z wykonywaną pracą oraz pełnioną rolą zawodową	P6S_KR
IWB_I_K06	przestrzegania etyki zawodowej i wymagania tego od innych oraz podejmowania działań mających na celu dbałość o dorobek i tradycje zawodów związanych ze studiowanym kierunkiem	P6S_KR

III. ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZŁĄŻNIE OD FORMY PROWADZENIA WRAZ Z PRZYPISANIEM DO NICH EFEKTÓW UCZEANI SIĘ I TREŚCI PROGRAMOWYCH ZAPEWNIAJĄCYCH UZYSKANIE EFEKTÓW

A) PRZYPISANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DO ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ NIEZALEŻNIE OD FORMY ICH PROWADZENIA

Symbol efektu / Nazwa przedmiotu	Wiedza - absolwent zna i rozumie																																						
	Język obcy	Podstawy filozofii i etyki	Podstawy psychologii	Edytory tekstu	Arkusze kalkulacyjne	Grafika menadżerska i prezentacyjna	Zarządzanie karierą	Ochrona własności intelektualnej	Wychowanie fizyczne	Zarządzanie	Zarządzanie projektami informatycznymi	Matematyka	Logika i teoria mnogości	Matematyka dyskretna	Statystyka i rachunek prawdopodobieństwa	Podstawy ekonomii	Finanse	Rachunkowość	Sieci komputerowe	Systemy bazodanowe	Języki i inżynieria oprogramowania	Systemy informatyczne zarządzania	Bezpieczeństwo systemów informatycznych	Systemy operacyjne	Projektowanie interfejsów użytkownika	Procesy biznesowe	Logistyka	Marketing	Systemy e-commerce (handel elektroniczny)	Algorytmy i struktury danych	Analityka biznesowa (Business Intelligence)	Data Mining and Machine Learning Techniques	Inicjowanie i prowadzenie własnej działalności gospodarczej	Analiza studium przypadku	Praktyka zawodowa				
IWB_I_W01	X	X						X	X			X			X		X									X													
IWB_I_W02					X						X	X	X	X							X								X										
IWB_I_W03					X					X			X	X	X						X							X				X					X		
IWB_I_W04	X						X	X															X			X						X							
IWB_I_W05				X							X							X	X					X															
IWB_I_W06											X								X	X	X		X	X				X		X				X					
IWB_I_W07			X							X	X																	X				X							
IWB_I_W08			X												X	X						X						X			X			X					
IWB_I_W09							X																X			X							X						
IWB_I_W10							X								X	X													X					X					
IWB_I_W11										X													X				X	X					X					X	
IWB_I_W12																									X		X												
Umiejętności - absolwent potrafi																																							

**B) ZAJĘCIA LUB GRUPY ZAJĘĆ ORAZ TREŚCI PROGRAMOWE ZAPEWNIAJĄCE
UZYSKANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

Nazwa przedmiotu	Cele i założenia przedmiotu
Język obcy	Student posiada umiejętności językowe w zakresie języka ogólnego, zgodne z wymaganiami dla poziomu A2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
Podstawy filozofii i etyki	Celem przedmiotu jest zapoznanie słuchaczy z filozofią i etyką jako wiedzą i zarazem jako specyficzną dziedziną kultury. Chodzi o wstępną prezentację filozofii i etyki, ukazanie specyfiki myślenia filozoficznego i charakteru poznania filozoficznego jako odrębnego od poznania naukowego.
Podstawy psychologii	Celem przedmiotu jest ukazanie istotnej roli psychologii w procesach gospodarczych, a przede wszystkim w zarządzaniu. Przedstawione zostaną podstawowe zagadnienia dotyczące zarządzania zasobami ludzkimi oraz różne style zarządzania i kierowania, rola człowieka w organizacji, jak też problematyka psychologii ekonomicznej: przedsiębiorczość i podejmowanie ryzyka, automatyzm zachowań konsumenckich. Studenci dowiedzą się, czym z psychologicznego punktu widzenia jest motywacja a także dlaczego niektórzy ludzie potrafią lepiej zarządzać od innych. Przedstawione zostaną różne style zarządzania i kierowania, rola człowieka w organizacji, stres organizacyjny. Ze względu na ogólny charakter przedmiotu poruszonych zostanie szereg tematów pobocznych, jak na przykład metody uzyskiwania informacji przez manipulację.
Różnice kulturowe	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z kluczowymi koncepcjami i terminologią studiów międzykulturowych. Studenci zapoznają się z różnymi kulturami, poznają sposoby ich analizowania i obcowania z nimi, dzięki czemu możliwe będzie zrozumienie, opisanie i przewidzenie zachowań mogących wynikać z różnic pomiędzy osobami czy podmiotami z różnych obszarów kulturowych. Przedmiot pozwoli na zrozumienie jak obowiązująca w danym rejonie kultura wpływa na zachowania przywódcze, konsumenckie, projektowe czy organizacyjne.
Edytory tekstu	Celem zajęć jest wykształcenie umiejętności niezbędnych do posługiwania się aplikacją do tworzenia i edycji dokumentów tekstowych.
Arkusze kalkulacyjne	Celem zajęć jest wykształcenie umiejętności niezbędnych do posługiwania się arkuszem kalkulacyjnym.
Grafika menadżerska i prezentacyjna	Celem zajęć jest poznanie zasad planowania i projektowania prezentacji oraz wykształcenie umiejętności niezbędnych do stworzenia zaawansowanej prezentacji multimedialnej.
Zarządzanie karierą	Założeniami ćwiczeń jest zapoznanie studentów z wiedzą z zakresu planowania karierą oraz planowania sukcesją pracowników. Ćwiczenia mają na celu zdobycie umiejętności wykorzystania wiedzy z zakresu planowania, tworzenia i zarządzania karierą oraz planowania sukcesją pracowników w praktyce, na konkretnych przypadkach.
Zarządzanie	Celem zasadniczym jest zapoznanie studentów z pojęciami, kategoriami, zasadami i modelami zarządzania instytucjami

	gospodarczymi. W efekcie student powinien osiąść wiedzę pozwalającą mu rozumieć i analizować problemy zarządzania współczesnymi instytucjami.
Zarządzanie projektami informatycznymi	Celem zajęć jest wprowadzenie w problematykę zarządzania projektami, w szczególności projektami informatycznymi, zaznajomienie studentów z metodami i narzędziami wykorzystywanymi w tej dziedzinie, wykształcenie umiejętności planowania, organizowania i kontrolowania czynności związanych z realizacją projektu oraz kształtowanie umiejętności potrzebnych do skutecznego kierowania zespołem projektowym. Na wykładach zostanie również przekazana wiedza z zakresu zarządzania systemami informatycznymi. Celem ćwiczeń jest zaznajomienie studentów z praktyką zarządzania projektami i systemami informatycznymi.
Matematyka	Student opanuje aparat matematyczny z obszaru analizy matematycznej, algebry i rachunku prawdopodobieństwa niezbędnego do jakościowej i ilościowej analizy zagadnień z obszaru inżynierii zarządzania. Celem jest nabycie określonej wiedzy matematycznej i umiejętności jej praktycznego wykorzystania w rozwiązywaniu zadań. Celem jest rozwinięcie umiejętności wnioskowania z wykorzystaniem danych liczbowych i narzędzi matematycznych analizy matematycznej, algebry i rachunku prawdopodobieństwa.
Logika i teoria mnogości	Zapoznanie z matematycznymi metodami formalizacji podstawowych pojęć klasycznego rachunku zdań i kwantyfikatorów i ich zastosowanie w informatyce. Posługiwanie się poznanymi pojęciami i metodami w celu precyzyjnego wyrażania myśli.
Matematyka dyskretna	Student pozna aparat matematyczny niezbędny do konstruowania i analizy algorytmów. Celem jest poznanie elementów kombinatoryki, teorii grafów i teorii liczb oraz opanowanie ich praktycznego wykorzystania w rozwiązywaniu zadań i problemów.
Statystyka i rachunek prawdopodobieństwa	Zapoznanie studentów z powszechnie akceptowanymi metodami charakteryzowania zbiorowości (opis statystyczny, wnioskowanie statystyczne) z uwzględnieniem struktury, współzależności oraz dynamiki zjawisk.
Podstawy ekonomii	Podstawowym celem nauczania przedmiotu jest przekazanie studentom określonego quantum wiedzy teoretycznej i praktycznej opisującej: zachowania podstawowych podmiotów tworzących współczesną gospodarkę rynkową, funkcjonowanie rynków czynników produkcji, funkcjonowania gospodarki jako całości.
Finanse	Celem nauczania przedmiotu jest przygotowanie studenta do wykonywania zawodu związanego z procesami i systemami finansowymi. Zakłada się, że w ramach przedmiotu student nabeędzie wiedzę, która jest niezbędna do pracy zarówno w sektorze prywatnym, jak i w sektorze publicznym. Celem kształcenia jest bowiem nabycie przez studenta umiejętności, które są wymagane przez pracodawców w wielu dziedzinach.
Rachunkowość	W wyniku procesu kształcenia student powinien umieć korzystać z różnych źródeł informacji w tym z ustawy o rachunkowości. Stosować zasady rachunkowości oraz znać podstawowe dokumenty księgowe związane z ewidencją. Celem kształcenia jest zdobycie

	wiedzy i umiejętności z zakresu zasad ewidencji i sprawozdawczości finansowej.
Sieci komputerowe	Zapoznanie się modelem OSI programowania sieciowego oraz z niektórymi protokołami sieciowymi warstwy sieci i warstwy transportu. Poznanie narzędzi realizujących komunikację między procesami na jednym komputerze oraz między procesami na różnych komputerach. Przegląd protokołów sieciowych w poszczególnych warstwach OSI, aplikacje implementujące te protokoły. Bezpieczny dostęp do sieci zasobów sieci lokalnej. Multimedia w sieci: zasady i rozwiązania transmisji strumieni dźwięku i video w sieci.
Systemy bazodanowe	Przekazanie teorii obejmującej podstawy i funkcjonowanie współczesnych baz danych i systemów zarządzania bazami danych. Opanowanie wiadomości dotyczących systemów zarządzania bazami danych, opanowanie podstaw modelowania, tworzenia, eksploatacji baz danych, opanowanie języka SQL.
Języki i inżynieria oprogramowania	Celem kształcenia jest zapoznanie studentów z podstawową wiedzą na temat języków programowania, podstawami algorytmiki oraz wykorzystaniem programowania w wybranych zagadnieniach inżynieryjnych. Celem zajęć jest również wykształcenie umiejętności w zakresie projektowania oprogramowania zgodnie z metodyką obiektową, posługiwania się wzorcami projektowymi, specyfikowania wymagań oprogramowania, testowania oprogramowania, ewolucji oprogramowania.
Systemy informatyczne zarządzania	Celem przedmiotu jest zapoznanie słuchacza z nowoczesnymi rozwiązaniami informatycznymi w sferze zarządzania oraz kierunkami rozwoju tych systemów.
Bezpieczeństwo systemów informatycznych	Student zna i potrafi właściwie rozpoznać zagrożenia dla systemu informatycznego mające źródło na zewnątrz i wewnątrz sieci lokalnej. Student potrafi zbudować właściwą ochronę danych znajdujących się na lokalnej maszynie i w sieci lokalnej.
Systemy operacyjne	Celem prowadzonych zajęć jest przekazanie podstawowej wiedzy w zakresie systemów operacyjnych. Student zdobędzie podstawy z zakresu systemów operacyjnych. Celem jest przygotowanie studenta do podejmowania świadomych wyborów co do stosowania odpowiednich narzędzi systemowych do rozwiązywania zadań między innymi z zakresu wykorzystywania informatyki w biznesie.
Projektowanie interfejsów użytkownika	Celem przedmiotu jest zapoznanie z podstawowymi zasad projektowania interfejsu użytkownika, technik grafiki komputerowej i wizualizacji. Drugim ważnym celem jest nabycie umiejętności projektowania i tworzenia interaktywnych aplikacji graficznych z wykorzystaniem najnowszych technologii.
Procesy biznesowe	Celem kształcenia jest przygotowanie studenta do pracy w przedsiębiorstwach i innych organizacjach w zakresie umiejętności identyfikacji i oceny procesów biznesowych. Student nabędzie wiedzę, umiejętności i kompetencje związane z realizowaniem procesów biznesowych, ze szczególnym uwzględnieniem narzędzi informatycznych dedykowanych do usprawniania niniejszych procesów.
Logistyka	Celem zajęć jest identyfikacja i rozwiązywanie problemów logistycznych w przedsiębiorstwie. Analiza warunków rynkowych i

	<p>podejmowanie decyzji w zakresie zarządzania logistycznego na poziomie operacyjnym przedsiębiorstwa.</p>
Marketing	<p>Przekazanie studentom wiedzy o podstawowych marketingowych regułach zachowania się firm w warunkach konkurencji rynkowej oraz nowoczesnych metodach analizy i podejmowania decyzji rynkowych. Zdobyć praktycznych umiejętności rozwiązywania problemów decyzyjnych z zakresu marketingu i strategii marketingowych w przedsiębiorstwie.</p>
Systemy e-commerce (handel elektroniczny)	<p>Program przedmiotu jest poświęcony prezentacji platform e-commerce. Obejmuje zagadnienia dotyczące tworzenia i wdrażania aplikacji w obszarach: sklepów internetowych, systemów zarządzania sprzedażą i magazynem, systemów obiegu dokumentacji elektronicznej, kompletnych systemów ERP, systemów płatności elektronicznych. Student tego przedmiotu pozna charakterystyki platform e-commerce w/w typów.</p>
Algorytmy i struktury danych	<p>W trakcie przedmiotu student uzyskuje wiedzę o różnorodnych algorytmach oraz stosowanych w nich strukturach danych. Ćwiczenia odbywają się w laboratorium komputerowym.</p>
Analityka biznesowa (Business Intelligence)	<p>W trakcie kursu omówione zostaną również sposoby dostępu do danych i łączenia danych z różnych źródeł. Przedstawione zostaną sposoby integracji danych i raportowania na potrzeby procesów decyzyjnych.</p>
Data Mining and Machine Learning Techniques	<p>Celem zajęć jest przekazanie studentom teoretycznej i praktycznej wiedzy z zakresu zaawansowanych metod eksploracji danych (data mining). W toku prowadzonych zajęć prezentowane są teoretyczne podstawy poszczególnych technik data mining oraz metody weryfikacji przydatności wybranych modeli, jak również wskazywane są obszary zastosowań, zwłaszcza z zakresu biznesu.</p>
Inicjowanie i prowadzenie własnej działalności gospodarczej	<p>Celem zajęć jest kształtowanie postaw pro przedsiębiorczych - przekazanie podstaw merytorycznych do prowadzenia własnej firmy, zapoznanie się z warunkami i alternatywnymi formami prowadzenia firmy, umożliwienie wykorzystania wiedzy zdobytej podczas trwania studiów w biznesie, konfrontacja wiedzy teoretycznej z praktyczną, zdobycie wiedzy na temat źródeł finansowania pomysłów biznesowych.</p>
Analiza studium przypadku	<p>Celem zajęć jest przeprowadzenie analizy praktycznego przykładu biznesowego. Student przygotowuje szczegółowy raport z przeprowadzonej analizy obejmujący wnioski i rekomendacje.</p>
Praktyka zawodowa	<p>Celem praktyki jest zapoznanie studenta z pracą na określonym stanowisku pracy. Student zapozna się z organizacją stanowiska pracy, stosowanymi procedurami oraz zadaniami. Student powinien się posługiwać łączeniem wiedzy teoretycznej z praktyczną.</p>
Przedmioty specjalnościowe:	<p><u>Front-end Developer:</u> Projektowanie zorientowane na użytkownika. Projektowanie responsywnych stron internetowych w HTML5 i CSS3. Obróbka materiałów graficznych. JavaScript i ReactJS. Interfejsy programowania aplikacji. Systemy zarządzania treścią. Psychologia w systemach informatycznych. <u>Informatyka w usługach i administracji:</u></p>

	Elektroniczny obieg dokumentów. Systemy informatyczne w administracji. Handel elektroniczny i e-commerce. Narzędzia elektronicznej komunikacji. Bazy danych w administracji. Infrastruktura informatyczna w administracji. Bezpieczeństwo informatyczne w usługach i administracji.
--	---

IV. PROGRAM STUDIÓW

Informacja o proponowanych specjalnościach kształcenia oferowanych w danym cyklu kształcenia – nabór zimowym 2022/23:

1. Front-end Developer
2. Informatyka w usługach i administracji

A) PRZYPORZĄDKOWANIE KIERUNKU STUDIÓW DO DYSYCYPLIN NAUKOWYCH

L.p.	Dyscypliny naukowe	% PUNKTÓW ECTS
1	Nauki o zarządzaniu i jakości	56
2	Informatyka techniczna i telekomunikacja	25
3	Informatyka	19

B) PODSTAWOWE WSKAŹNIKI ECTS OKREŚLONE DLA PROGRAMU STUDIÓW

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	STUDIA STACJONARNE –
	STUDIA NIESTACJONARNE 70
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	109
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	–
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	68
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	36

C) WYMIAR, ZASADY I FORMY ODBYWANIA PRAKTYK ZAWODOWYCH

Praktyki zawodowe stanowią integralną część programu studiów pierwszego i drugiego stopnia, co zgodnie z wymaganiami programowymi dla studiów o praktycznym profilu kształcenia, jest odzwierciedleniem zawodowego charakteru studiów.

Procedury organizacji praktyk zawodowych są sformalizowane. Główne założenia dotyczące praktyk zostały określone w regulaminie praktyk oraz procedurze organizacji praktyk. Praktyki zawodowe są obowiązkowe i każdy student jest zobowiązany do ich zaliczenia w trakcie trwania nauki.

Zgodnie z programem studiów, na studiach I stopnia praktyka realizowana jest w wymiarze 6 miesięcy, a przypisano jej 36 punkty ECTS, natomiast w przypadku studiów II stopnia zaplanowana jest na 3 miesiące, a przypisano jej 18 punktów ECTS.

Realizacja zawodowych praktyk studenckich ma na celu praktyczną weryfikację efektów uczenia się, poszerzenie kompetencji i umiejętności studenta. Praktyka obejmować powinna obserwację oraz czynne uczestnictwo w różnych formach działań realizowanych przez daną organizację. Ważnym jej celem jest pogłębianie, rozwijanie i doskonalenie kompetencji studenta niezbędnych do wykonywania zawodu związanego z kierunkiem studiów.

Praktyki na kierunku Informatyka w biznesie mogą odbywać się w działach IT: małych, średnich i dużych przedsiębiorstwach, organach administracji samorządowej i rządowej różnego szczebla, korporacjach międzynarodowych, firmach konsultingowych oraz agencjach marketingowych.

Miejsce realizowania praktyk musi dawać możliwość osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się dla programu praktyk zawodowych i odpowiadać kierunkowi studiów. W ramach obowiązkowych praktyk dopuszcza się następujące formy praktyk: praktyka może być realizowana w organizacji znajdującej się w bazie praktyk zawodowych Biura Karier, gdyż uczenia zapewnia studentom, w ramach partnerstw biznesowych miejsca odbywania praktyk. Jak również dopuszcza się, że miejsce praktyk może zostać pozyskane przez studenta, przy czym zostaje ono wcześniej zatwierdzone przez merytorycznego opiekuna praktyk zgodnie z określonymi przez uczelnię kryteriami.

Praktyki zawodowe na uczelni organizuje i koordynuje Biuro Karier.

Celem praktyk zawodowych jest w szczególności:

- poznanie praktycznej strony wiedzy zdobywanej w czasie trwania studiów przez studenta,
- nabycie umiejętności komunikowania i współdziałania z innymi pracownikami,
- kształtowanie poczucia odpowiedzialności za powierzone zadania,
- pobudzenie aktywności zawodowej,
- pogłębienie umiejętności studenta w zakresie wybranej specjalności,
- zapoznanie się z zawodem, do którego student przygotowany jest podczas kształcenia w Uczelni,
- gromadzenie materiału empirycznego dla potrzeb pracy licencjackiej (jeśli kierownictwo firmy przyjmującej wyrazi zgodę),
- zaznajomienie się z organizacją, strukturą oraz sposobem funkcjonowania firmy oraz jej relacjami
- z podmiotami zewnętrznymi,
- możliwość zaprezentowania się studenta przed ewentualnym przyszłym pracodawcą.

D) SPOSOBY WERYFIKACJI I OCENY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA W TRAKCIE CAŁEGO CYKLU KSZTAŁCENIA

Wiedza:

- quiz interaktywny na platformie Moodle (pytania testowe i opisowe)
- kolokwium pisemne (pytania testowe i opisowe)
- egzamin pisemny (pytania testowe, opisowe)
- kolokwium ustne
- sprawdziany śródsesestralne
- indywidualne lub zespołowe opracowanie tematu
- indywidualna praca pisemna w postaci eseju lub referatu

- analiza studium przypadku
- raport
- projekt dyplomowy (część teoretyczna z bibliografią)

Umiejętności:

- projekt
- aktywność na zajęciach rozumiana jako zaangażowanie w pracę grupową
- zadania o charakterze praktycznym wykonywane indywidualnie lub w zespołach
- symulacje podczas zajęć
- kolokwium pisemne (pytania problemowe)
- egzamin pisemny (pytania problemowe)
- projekt dyplomowy (część praktyczna - badania ankietowe, analiza danych, wnioski, rekomendacje)

Kompetencje społeczne:

- dyskusja moderowana lub debata przeprowadzona podczas zajęć
- udział w zajęciach rozumiany jako aktywna konwersacja z prowadzącym
- prezentacja zagadnienia lub projektu na forum, obrona projektu
- udzielanie koleżeńskiej informacji zwrotnej
- projekt dyplomowy (samoocena związana z wkładem pracy własnej w projekt zespołowy).

WYKAZ ZAJĘĆ LUB GRUPY ZAJĘĆ Z PRZYPISANIEM PUNKTÓW ECTS

Nazwa przedmiotu	ECTS
Język obcy	12
Podstawy filozofii i etyki	1
Podstawy psychologii	1
Różnice kulturowe	3
Edytory tekstu	1
Arkusze kalkulacyjne	1
Grafika menadżerska i prezentacyjna	1
Zarządzanie karierą	1
Ochrona własności intelektualnej	1
Zarządzanie	4
Zarządzanie projektami informatycznymi	4
Matematyka	8
Logika i teoria mnogości	4
Matematyka dyskretna	8
Statystyka i rachunek prawdopodobieństwa	4
Podstawy ekonomii	4
Finanse	2
Rachunkowość	4
Sieci komputerowe	4
Systemy bazodanowe	5
Języki i inżynieria oprogramowania	5
Systemy informatyczne zarządzania	2

Bezpieczeństwo systemów informatycznych	4
Systemy operacyjne	4
Projektowanie interfejsów użytkownika	5
Procesy biznesowe	4
Logistyka	3
Marketing	3
Systemy e-commerce (handel elektroniczny)	3
Algorytmy i struktury danych	3
Analityka biznesowa (Business Intelligence)	3
Data Mining and Machine Learning Techniques	2
Inicjowanie i prowadzenie własnej działalności gospodarczej	1
Analiza studium przypadku	2
Praktyka zawodowa	36
Egzamin dyplomowy	7
Przedmioty specjalnościowe	20